

Принято на заседании  
педагогического совета  
ГБОУ «Новозыбковская  
школа – интернат»  
Протокол № 14  
31.08.2020

Утверждаю  
Директор ГБОУ  
«Новозыбковская школа-интернат»  
Батурская Е.М.  
Приказ № 124/11  
от 14 09 2020 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о методическом объединении воспитателей в ГБОУ «Новозыбковская школа – интернат»**

#### **1. Общие положения:**

1.1. Методическое объединение воспитателей является одним из основных структурных подразделений методической службы образовательной организации, осуществляющим проведение воспитательной, методической, и внеурочной работы по направлениям воспитательной деятельности.

1.2. Методическое объединение воспитателей создаётся и реорганизуется директором школы-интерната.

1.3. Методическое объединение воспитателей подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе.

1.4. В своей деятельности методическое объединение руководствуется:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"

№ 273 – ФЗ от 29.12.2012г.;

- Конвенцией о правах ребёнка;

- Уставом ГБОУ «Новозыбковская школа-интернат»

#### **2. Задачи методического объединения воспитателей**

МО воспитателей решает следующие задачи:

2.1. Изучение нормативно-информационной документации по вопросам проведения воспитательной работы в школе-интернате.

2.2. Обеспечение высокого методического уровня проведения воспитательных занятий и внеклассных мероприятий по всем направлениям на основе внедрения ФГОС.

2.3. Развитие профессиональной компетентности педагогов через курсовую подготовку, семинары, открытые занятия и другие методические мероприятия.

2.4. Определение технологий, позволяющих реализовать ФГОС в воспитательном процессе специальной школы-интерната.

2.5. Содействие внедрению эффективных инновационных технологий и разнообразных вариативных подходов к творческой деятельности обучающихся с ОВЗ.

2.6. Обеспечение проведения коррекционно-воспитательной работы в соответствии с приоритетными направлениями образовательно-воспитательной системы школы-интерната.

2.7. Обеспечение преемственности в работе с другими школьными методическими объединениями.

2.8. Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов.

### **3 Функции методического объединения воспитателей**

3.1. Организуется на основе планирования, отражающего план работы школы-интерната, а также методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования воспитателей.

3.2. Координирует воспитательскую деятельность педагогического коллектива, организует его взаимодействие в педагогическом процессе.

3.3. Осуществляет свою деятельность посредством организации и проведения открытых воспитательных мероприятий, практическо-познавательных семинаров, деловых игр, а также своих заседаний, проходящих не реже 1 раза в четверть.

3.4. Обобщает опыт лучших работников по направлениям воспитательного процесса и рекомендует воспитателям использовать инновации в своей работе.

3.5. Организуется изучение и освоение воспитателями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

### **4 Права объединения воспитателей**

4.1. МО может предлагать руководству школы применять меры поощрения к тем воспитателям, которые достигли в своей работе определённых положительных результатов.

4.2. МО имеет право вносить предложения по совершенствованию воспитательного процесса в школе-интернате.

4.3. МО может рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте по вопросам воспитания.

### **5 Обязанности воспитателей – членов методического объединения**

5.1. Активно участвовать в работе МО, иметь собственную программу профессионального самообразования, накапливать необходимый методический материал.

5.2. Участвовать в обсуждении выносимых на МО вопросов совершенствования воспитательной работы в группе, руководствоваться в повседневной работе решениями и рекомендациями, принятыми на МО.

5.3. Знать нормативные документы по воспитательной работе.

5.4. Повышать свою квалификацию.

### **6 Порядок работы методического объединения**

6.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы-интерната из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

6.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с общешкольным планом работы на текущий год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается и утверждается членами методического объединения.

Работа МО воспитателей включает в себя разнообразные виды деятельности:

1. Заседания МО, посвященные обсуждению содержания новых программ, форм вариативных программ, стандартов, направлений образовательной программы образовательного учреждения.
2. Дискуссии по новым методическим пособиям, новинкам педагогической литературы.
3. Беседы за «круглым столом», презентации опыта педагогов, творческие отчёты и др.
4. Изучение нормативных документов и рекомендаций.
5. Практические индивидуальные и групповые занятия по обсуждению основных требований к занятию (методика самоанализа занятия, методика анализа, методика анализа своей педагогической деятельности).
6. Индивидуальная и групповая работа по изготовлению дидактического материала.
7. Определение материалов, которые в течение года каждый педагог передаст в методический кабинет: доклады, методические разработки, творческие отчёты и другие документы, пополняющие копилку педагогического опыта.
8. Поручения, которые члены МО должны выполнять в порядке участия в деятельности общешкольных форм методической работы.
9. Разнообразные виды деятельности по изучению качества знаний, умений и навыков учащихся, анализу причин отдельных школьников в учёбе, выявлению трудностей, испытываемых воспитателями в дальнейшем совершенствовании обучения и воспитания.

## **7 Методическое объединение воспитателей ведёт следующую документацию:**

- 7.1. Положение о методическом объединении.
- 7.2. Банк данных о воспитателях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды)
- 7.3. Анализ работы за прошлый год.
- 7.4. Задачи МО на текущий учебный год.
- 7.5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 7.6. План работы МО на текущий учебный год.
- 7.7. Сведения о темах образования воспитателей МО.
- 7.8. План проведения открытых воспитательных мероприятий.
- 7.9. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- 7.10. Протоколы заседаний МО.

## **8 Функциональные обязанности руководителя методического объединения воспитателей.**

- 8.1. Отвечает:
  - за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения
  - за пополнение «методической копилки воспитателя»;
  - за своевременное составление документации о работе объединения и проведённых мероприятиях;

Совместно с заместителем директора по воспитательной работе отвечает:

- за соблюдение принципов организации воспитательной работы;
- за выполнение воспитателями их функциональных обязанностей;
- за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки воспитателей.

8.2.Организует:

-взаимодействие воспитателей – членов методического объединения между собой.

-открытые мероприятия, семинары, заседания методического объединения в других формах;

-изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы воспитателей;

-консультации по вопросам воспитательной работы педагогов.

8.3.Координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий педагогов.

8.4.Содействует становлению и развитию системы воспитательной работы.

Составила зам. директора по ВР

Меньших В.В.